

П Р И К А З

Об утверждении Методических рекомендаций

В соответствии с утвержденным Планом мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста и в целях отбора организаций, реализующих дополнительные профессиональные программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации о порядке участия организаций в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании лиц предпенсионного возраста (Приложение к приказу).
2. Заместителю генерального директора по подготовке кадров (**Крайчинской С.Б.**) обеспечить отбор организаций, реализующих дополнительные профессиональные программы, для участия в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании лиц предпенсионного возраста.
3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на Заместителя генерального директора по подготовке кадров (**Крайчинскую С.Б.**).

Генеральный директор



Р.Н. Уразов

Методические рекомендации о порядке участия организаций в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании лиц предпенсионного возраста

1. Общие положения

Настоящие методические рекомендации разработаны в целях исполнения распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 3025-р «Об утверждении специальной программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года» (далее по тексту – Программа) и распространяется на мероприятия, реализуемые Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс России)» (далее по тексту – Союз) по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста.

Методические рекомендации разработаны в целях определения порядка участия организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (далее - образовательных организаций), в организуемом Союзом профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании лиц предпенсионного возраста.

Методические рекомендации определяют порядок взаимодействия образовательных организаций с Союзом при организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста.

Настоящие рекомендации доводятся до сведения образовательных организаций путем размещения на сайте Союза <http://www.worldskills.ru> и информирования образовательных организаций, прошедших предквалификационный отбор.

2. Термины и определения

В настоящих методических рекомендациях используются следующие термины и определения:

Предпенсионер - гражданин предпенсионного возраста (гражданин в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно).

Справка об отнесении к категории предпенсионного возраста – документ, выдаваемый по запросу заявителя Пенсионным фондом РФ об отнесении к категории лиц предпенсионного возраста.

Специальная программа - комплекс мероприятий, реализуемый Союзом для организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования предпенсионеров по стандартам Ворлдскиллс (далее – Программа).

Предквалификационный отбор - отбор образовательных организаций для участия в закрытых конкурентных процедурах закупок с целью заключения договоров на оказание образовательных услуг в рамках реализации программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования предпенсионеров.

Заявление на обучение – документ, отражающий решение предпенсионера на прохождение обучения по выбранной программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Дополнительное профессиональное образование - вид образования, который направлен на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Стандарт Ворлдскиллс – совокупность установленных Союзом обязательных правил и требований к процедуре организации и проведения мероприятий, основанных на оценке профессионального мастерства в соответствии со спецификациями стандартов компетенций (мероприятий по оценке профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллс).

Спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции – перечень умений и навыков, которыми должен обладать специалист по соответствующей компетенции, с указанием веса их использования и важности (в процентах) в профиле специалиста.

Техническое описание компетенции – документ, определяющий название компетенции, связанные с ней типы работ и профессий, спецификацию стандартов WorldSkills (WSSS), схему оценки, процедуры подготовки, выбора, одобрения, изменения (если возможно), публикацию Конкурсного задания, порядок проведения соревнования по компетенции, а также все правила техники безопасности и нормы здоровья и окружающей среды, применимые для конкретной компетенции;

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Демонстрационный экзамен – процедура проведения итоговой аттестации по основной программе профессионального обучения или дополнительной профессиональной программе, которая предусматривает моделирование реальных

производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии со спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции.

Паспорт компетенций (Скиллс Паспорт) – электронный документ о результатах демонстрационного экзамена, отражающий уровень освоения компетенции в соответствии со стандартами Ворлдскиллс.

Электронный ресурс – специальный сайт Союза Ворлдскиллс по адресу <http://www.50plus.worldskills.ru> для приема и учета заявок предпенсионеров на участие в Программе, формирование индивидуальных рекомендаций предпенсионерам в соответствии с их профессиональными компетенциями (областями профессиональной деятельности), выбора предпенсионерами организаций и программ для прохождения обучения, оценки результатов обучения.

3. Предварительный квалификационный отбор

Для участия в Программе образовательные организации должны пройти предварительный квалификационный отбор (далее – ПКО).

Порядок проведения ПКО определяется Положением о закупочной деятельности Союза и Документацией к извещению о проведении предквалификационного отбора участников закупки на оказание образовательных услуг в рамках реализации проектов и программ Союза. Извещение о ПКО и документация к нему публикуются на сайте Союза <http://www.worldskills.ru> в разделе «Закупки».

Для участия в Программе образовательные организации должны обладать кадровыми и материально-техническими ресурсами для реализации основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ по соответствующей компетенции Ворлдскиллс.

Организациям, прошедшим предквалификационный отбор, Союзом направляется запрос коммерческих предложений на соответствие требованиям предусмотренным техническим заданием (спецификацией) на оказание услуг. С победителями запроса коммерческих предложений или с единственным участником закупки, подавшим предложение, признанное соответствующим техническому заданию (если запрос коммерческих предложений признан несостоявшимся), заключается договор на реализацию программы (проект типового договора размещен на сайте Союза <http://www.worldskills.ru>).

Для проведения пилотного запуска Программы до проведения ПКО Союз оставляет за собой право прямого заключения договоров на реализацию программ с образовательными организациями при условии их соответствия одному или нескольким требованиям:

- на базе образовательной организации создается или создан центр опережающей профессиональной подготовки (п.6 Плана мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018г. № 3025-р);

- в образовательной организации имеется оборудование, соответствующее техническому описанию компетенции и спецификации стандартов Ворлдскиллс по соответствующей компетенции;
- в образовательной организации имеются преподаватели, являющиеся сертифицированными экспертами Ворлдскиллс по соответствующей компетенции;
- образовательная организация демонстрирует высокие результаты подготовки специалистов по соответствующей компетенции, подтверждаемые результатами, достигнутыми на мероприятиях по стандартам Ворлдскиллс;
- образовательная организация имеет опыт оказания аналогичных образовательных услуг.

4. Разработка и утверждение программ

В рамках Программы предусмотрена реализация следующих видов программ профессионального обучения, дополнительного профессионального образования предпенсионеров:

- **профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих** – для лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего (рекомендуемый средний объем часов - 144 часа);

- **профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих** - для лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня (рекомендуемый средний объем часов - 72 часа);

- **профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих** – для лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности (рекомендуемый средний объем часов - 72 часа);

- **дополнительная профессиональная программа повышения квалификации** – направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (рекомендуемый средний объем часов - 72 часа);

- **дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки** – направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации (рекомендуемый средний объем часов - 256 часов).

Разработка программ осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ, направленными письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06;

- методическими рекомендациями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов, направленными письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06.

Основными требованиями к содержанию программ являются:

- ориентация на спецификацию стандартов Ворлдскиллс по компетенциям как основу международных стандартов профессионального мастерства;

- ориентация на приобретение или развитие имеющихся знаний, компетенций и навыков предпенсионеров, обеспечивающих конкурентоспособность и профессиональную мобильность на рынке труда;

- учет индивидуальных образовательных траекторий предпенсионеров в соответствии с их профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности);

- соответствие квалификационным требованиям к профессиям и должностям, преемственность по отношению к профессиональным стандартам (при наличии), что обеспечивается учетом в программах требований к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции.

Организации, с которыми заключен договор на оказание услуг по реализации программы, осуществляют разработку программ в соответствии с утвержденными Союзом типовыми макетами (приказ Союза № 15.03.2019-6 от 15.03.2019г. размещен на сайте Союза <http://www.worldskills.ru>).

Разработка программ осуществляется в соответствии с утвержденным перечнем компетенций (областей профессиональной деятельности) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования предпенсионеров (приказ Союза № 01.03.2019-3 от 15.03.2019г. размещен на сайте Союза <http://www.worldskills.ru>).

Программа разрабатывается образовательной организацией, согласовывается с Союзом и утверждается в установленном порядке.

5. Набор и зачисление на программы

Прием и учет заявок предпенсионеров на участие в Программе осуществляется на электронном ресурсе <http://www.50plus.worldskills.ru> в соответствии с утвержденным порядком организации приема и учета заявок (приказ Союза № 01.03.2019-5 от 01.03.2019г. размещен на сайте Союза <http://www.worldskills.ru>). На этапе пилотного запуска Программы прием и учет заявок предпенсионеров осуществляется непосредственно образовательными организациями.

Для участия в Программе при регистрации на электронном ресурсе <http://www.50plus.worldskills.ru> и формировании заявки на участие предпенсионер предоставляет следующие данные:

- подтверждение того, что заявитель не участвовал ранее и не участвует в настоящее время в мероприятиях Программы по направлению регионального органа занятости населения и (или) работодателя (для исключения дублирования участия граждан в мероприятиях по обучению и двойного финансирования);

- подтверждение того, что заявитель не является пенсионером по старости;

- фамилия, имя отчество;

- дата, месяц и год рождения (соответствующие границам предпенсионного возраста на момент регистрации для участия в Программе; если даты не соответствуют предпенсионному возрасту – заявителю необходимо представить справку предпенсионера, которая может быть получена в территориальных органах ПФР, МФЦ или в личном кабинете на официальном сайте ПФР <https://es.pfrf.ru/#services-f>);

- номер и серия паспорта;

- номер СНИЛС;

- уровень образования;

- специальность (профессия);

- место работы и должность;

- населенный пункт и регион проживания;

- выбор одной и (или) двух профессиональных компетенций для обучения;

- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);

- согласие на обработку персональных данных.

Предпенсионеры, подавшие заявку на участие в Программе, проходят профессиональное тестирование на электронном ресурсе <http://www.50plus.worldskills.ru> по выбранной профессиональной компетенции (компетенциям). По итогам тестирования предпенсионеры получают индивидуальные рекомендации по выбору программы обучения в соответствии с их профессиональными компетенциями (областями профессиональной деятельности). На этапе пилотного запуска Программы профессиональное тестирование предпенсионеров осуществляется в образовательных организациях. Доступ на электронный ресурс, материалы для проведения тестирования и результаты предоставляются образовательной организации Союзом.

Предпенсионеры на основе индивидуальных рекомендаций самостоятельно выбирают программу обучения, образовательную организацию для прохождения обучения и график обучения. Образовательные организации, с которыми Союз заключил договор на реализацию программ, обязаны предоставить Союзу и разместить на электронном ресурсе <http://www.50plus.worldskills.ru> утвержденную программу и предлагаемый график (варианты графиков) обучения по программе, а также контакты лиц, ответственных за организацию реализации программы. На этапе пилотного запуска Программы образовательные организации предоставляют программы и графики обучения, контактные данные организаторов в Союз.

На основе поступивших заявок образовательные организации формируют группы для обучения предпенсионеров, запрашивают необходимые документы для зачисления на обучение (в соответствии с установленным в образовательной организации порядком), формируют приказы о зачислении на обучение.

В соответствии с утвержденной программой и графиком обучения образовательные организации формируют расписание занятий и доводят его до сведения предпенсионеров, зачисленных на обучение.

6. Реализация программ

Реализация программ осуществляется образовательными организациями в соответствии с утвержденной программой, графиком и расписанием занятий. Образовательная организация самостоятельно организует итоговую аттестацию слушателей по программам в форме демонстрационного экзамена. Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена по компетенциям представлены на специальном электронном ресурсе Союза <https://esat.worldskills.ru/competencies>. Выбор комплекта оценочной документации (КОД) для проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной организацией самостоятельно, в соответствии с утвержденной программой.

По итогам обучения и итоговой аттестации образовательная организация на основе протокола итоговой аттестации и приказа об отчислении выдает слушателям документ установленного образца, определяемый типом программы (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке). Паспорт компетенций (Скиллс Паспорт) формируется в электронном виде в личном профиле каждого участника в системе eSim <https://esim.worldskills.ru/auth/>.

Документы установленного образца должны быть напечатаны в типографиях, имеющих лицензию на осуществление деятельности по изготовлению защищенной от подделок полиграфической продукции, в том числе бланков ценных бумаг, а также торговли указанной продукцией.

Данные о выданных документах самостоятельно вносятся образовательной организацией в установленном порядке в соответствующие разделы федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/main_directions/reestr_of_education.

7. Предоставление отчетности

По итогам реализации программы и завершения обучения каждой группы слушателей образовательная организация предоставляет в Союз:

- список с данными слушателей (Приложение 1 к Акту сдачи-приемки оказанных услуг по договору);
- скан-копии приказов о зачислении и отчислении слушателей (в электронном виде);
- скан-копии документов, выданных слушателям по итогам программы (в электронном виде).

Образовательная организация размещает скан-копии выданных документов в личном кабинете образовательной организации на электронном ресурсе <http://www.50plus.worldskills.ru>.