СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной организации студентов

_____/Гуртовая А.А./

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК»

_____/Подмазкова И.Ю./

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ МАРШРУТУ И ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ, В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) «ЮЖНО-ЯКУТСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Согласовано первичной профсоюзной организацией студентов протокол **№4 от 24.12.2021**
Рассмотрено педагогическим советом протокол **от 28.12.2021 г. №3**
Введено приказом директора колледжа **от 29.12.2021г. № 01-06/454**
Введено взамен утратившего силу и утвержденного приказом директора колледжа **от 21.12.2016 г. № 478**

г. Нерюнгри 2021 г.

Оглавление

1. Основные определения, используемые сокращения 3

2. Нормативные ссылки 3

3. Общие положения 3

4. Порядок перевода обучающегося колледжа на обучение по индивидуальному образовательному маршруту 5

5. Порядок обучения студентов колледжа по индивидуальному учебному плану 5

6. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования 7

7. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение 8

8. Порядок перевода обучающегося колледжа на обучение по индивидуальному учебному плану 9

9. Права и обязанности обучающихся при обучении по индивидуальному образовательному маршруту и индивидуальному учебному плану 10

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение 10

11. Контроль над выполнением требований настоящего Положения 11

Приложение № 1 12

Приложение № 2 14

1. Основные определения, используемые сокращения

1.1. Индивидуальный образовательный маршрут – это целенаправленно проектируемая дифференцированная образовательная программа, обеспечивающая обучающемуся позиции субъекта выбора, разработки и реализации образовательной программы при осуществлении преподавателями педагогической поддержки его самоопределения и самореализации.

1.2. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы (ООП) среднего профессионального образования на основе индивидуализации ее содержания.

1.3. Ускоренное обучение – обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, осваиваемой студентом в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения ООП осуществляется с учетом предшествующей подготовки обучающегося (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.).

1.4. Сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – федеральный государственный стандарт;

ИОМ – индивидуальный образовательный маршрут;

ИУП – индивидуальный учебный план;

УО – ускоренное обучение;

Колледж – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»;

УПР – учебно-производственная работа.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение о порядке организации обучения по индивидуальному образовательному маршруту и индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом колледжа и иными локальными актами Колледжа.

3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному образовательному маршруту и индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

3.2. На обучение по ИОМ могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса (по представлению официальных документов организаций);
- участники творческих коллективов, графики репетиций и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса (по представлению официальных документов организаций);
- обучающиеся, имеющие и воспитывающие детей в возрасте до 3 лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);
- обучающиеся, осуществляющие уход за больным и нуждающимся в опеке членам семьи (на основании копий медицинских документов);
- обучающиеся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);
- обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалиды и лица с ОВЗ;
- обучающиеся и работающие по профессии специальности (на основании подтверждающих документов с места работы) и др.

3.3. На ИУП могут быть переведены следующие обучающиеся:

- обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения на основании справки об обучении при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах;
- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую;
- обучающиеся, переведенные с одной формы обучения на другую;
- обучающиеся, ранее отчисленные из Колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в Колледже, при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах;
- обучающиеся, получающие второе образование;
- наличие квалификации по профессии среднего профессионального образования соответствующего профиля, среднего профессионального или высшего образования, в том числе, неоконченного среднего профессионального или высшего образования) или иной достаточный уровень предшествующей подготовки;
- в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин.

3.4. Сокращение срока обучения при освоении ООП СПО по ускоренному обучению устанавливается с учетом уровня предыдущего образования обучающегося.

3.5. Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа, но не позднее 01 сентября года зачисления в состав студентов колледжа.

3.6. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться образовательной организацией для реализации прав обучающихся на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам.

3.7. По каждой реализуемой индивидуальной образовательной программе колледж разрабатывает индивидуальный учебный план в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

4. Порядок перевода обучающегося колледжа на обучение по индивидуальному образовательному маршруту

4.1. Перевод обучающегося на обучение по ИОМ осуществляется по личному заявлению обучающегося, заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и при согласовании с куратором учебной группы и заведующим профильного отделения. Форма заявлений приведена в приложении № 1.

4.2. Перевод в число обучающихся колледжа для обучения по ИОМ производится приказом директора Колледжа, в котором отражается период обучения.

4.3. Перевод обучающегося на ИОМ осуществляется на период теоретического обучения текущего семестра. Критериями успешности обучения по ИОМ является посещение студентом учебных занятий в объеме не менее 50% от общего количества часов аудиторной нагрузки в семестр, отсутствие академической задолженности по итогам промежуточной аттестации.

4.4. Учебные достижения обучающегося по ИОМ фиксируются в аудиторном журнале и анализируются куратором учебной группы. В случае невыполнения студентом утвержденного ИОМ директор колледжа вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ИОМ.

4.5. Основаниями для отказа в переводе обучающихся на ИОМ могут быть следующие причины:

- низкие показатели текущей успеваемости обучающегося;
- низкие показатели промежуточной аттестации обучающегося;
- отсутствие документов или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на ИУП.

5. Порядок обучения студентов колледжа по индивидуальному учебному плану

5.1. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся. Обучение по индивидуальному учебному плану позволяет реализовать обучающимся образовательной организации следующие права:

- право обучения по сокращенным образовательным программам с учетом имеющегося образования;
- право параллельного обучения по двум и более образовательным программам;
- право совмещения учебы с профессиональной, спортивной, творческой деятельностью;
- право обучения в трудных жизненных обстоятельствах, связанных с состоянием здоровья, семейными обстоятельствами.

5.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается в полном соответствии с учебным планом колледжа с учетом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных способностей и потребностей студентов.

5.3. Индивидуальный учебный план создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающегося по избранной специальности/профессии, опираясь на его уровень образования и способности. В индивидуальном учебном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана при соблюдении требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

5.4. Индивидуальный учебный план создает условия освоения части образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными учебным планом, за счет перераспределения времени и учебной нагрузки.

5.5. Вопрос о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план рассматривается по заявлению обучающегося в течение двух первых недель с начала семестра с представлением подтверждающих документов.

5.6. Решение о возможности или невозможности обучения студента по индивидуальному учебному плану обучения принимается заместителем директора по учебно-производственной работе с учетом итогов промежуточной аттестации.

5.7. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора колледжа.

5.8. Индивидуальный учебный план обучения освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им лабораторных и контрольных работ, предусмотренных учебным планом. За обучающимся сохраняется обязанность выполнения курсовых проектов (работ) и прохождения учебной и производственной практик.

5.9. Контроль над выполнением индивидуального учебного плана обучающегося осуществляет куратор группы, заведующий отделением, заместитель директора по учебно-производственной работе.

5.10. Колледж обеспечивает обучающихся всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами на основе современных информационных технологий.

5.11. Текущий и промежуточный контроль осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации.

5.12. Преподаватели имеют право использовать рейтинговую систему оценки.

5.13. При выполнении индивидуального учебного плана соответствующего курса обучающийся переводится на следующий курс. При невыполнении индивидуального учебного плана (академическая задолженность по 1 и более дисциплин, предметов, курсов, модулей) обучающийся переводится на обучение по основному учебному плану.

5.14. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

5.15. Студентам, обучающимся за счет средств бюджета и переведенным на индивидуальный учебный план, назначается стипендия по итогам семестрового выполнения индивидуального учебного плана в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

5.16. Колледж организует учебный процесс по индивидуальному учебному плану таким образом, чтобы обеспечить каждому обучающемуся максимально благоприятные условия для освоения образовательной программы.

5.17. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана специальности/профессии и утверждается приказом директором.

5.18. Индивидуальный учебный план при индивидуальном обучении обучающегося реализует образовательную программу среднего профессионального образования как с ускоренным сроком обучения, так и без изменения полного срока обучения.

5.19. Сроки обучения студентов могут быть ускорены без сокращения содержания образовательных программ при выполнении требований федерального государственного образовательного стандарта к подготовке специалистов. Сокращение сроков подготовки достигается за счет:

- увеличения доли самостоятельной работы при изучении отдельных дисциплин;
- перезачета учебных дисциплин, изученных обучающимся на предшествующем этапе профессионального образования. Перезачет производится по документу государственного образца о среднем профессиональном образовании, высшем образовании на основании решения комиссии.

5.20. Индивидуальный учебный план составляется специалистом по учебно-методической работе учебной части на учебный семестр или год.

5.21. Обучающийся по индивидуальному учебному плану при промежуточной аттестации сдает в течение учебного года не более 10 экзаменов и 16 зачетов.

5.22. Индивидуальный учебный план обучения оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебной части, другой выдается на руки обучающемуся. В учебной части ведется журнал регистрации индивидуальных учебных планов, в котором записываются Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, период, в течение которого он обучается по индивидуальному учебному плану. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального учебного плана.

5.23. Колледжем определяется уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает ИУП по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

5.24. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.25. Заявление об ускоренном обучении по ИУП может быть подано при поступлении в колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа.

6. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования

6.1. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается колледжем на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля.

6.2. Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении.

Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме

собеседования, тестирования или в иной форме оценки.

6.3. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его по ускоренному обучению СПО оформляются приказом директора колледжа.

6.4. В приказе директора колледжа указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. На основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по ИУП в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается ИУП обучающегося.

6.5. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.6. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае приказом директора колледжа определяется график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ИУП СПО.

6.7. Если обучающийся, получающий образование по ИУП, предусматривающему ускоренное обучения, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

7. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение

7.1. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе ИУП, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

7.2. ИУП разрабатывается колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и (или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

7.3. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО, подлежащих сдаче после проведения процедуры перезачета, не должно превышать 12.

7.4. Для обучающихся предусматривается сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе ИУП, который разрабатывается для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается директором колледжа.

7.5. ИУП предусматривает объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в

соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается колледжем.

8. Порядок перевода обучающегося колледжа на обучение по индивидуальному учебному плану

8.1. Оформление ИУП осуществляет специалист по учебно-методической работе учебной части на основе заявления обучающегося при согласовании с куратором учебной группы и заведующим профильного отделения:

- установления имеющейся разницы в учебных планах, определения курса и группы, куда может быть переведен или восстановлен студент;
- составления проекта индивидуального учебного плана, подготовки проекта соответствующего приказа.

Форма индивидуального учебного плана студента приведена в приложении № 2.

8.2. Индивидуальный учебный план оформляется в трех экземплярах, один из которых хранится в учебной части Колледжа, второй – у заведующего отделением, третий – у обучающегося.

8.3. Контроль за освоением обучающимся ООП:

- по ИОМ осуществляет куратор учебной группы (для студентов очной формы обучения) и заведующий профильным отделением,
- по ИУП, в том числе по ускоренному обучению, осуществляет тьютор (для всех форм обучения) и заведующий профильным отделением.

8.4. При организации учебного процесса по ИУП, в том числе по программе ускоренного обучения, основной формой освоения ООП является самостоятельная работа.

8.5. Обучение по ИУП частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию (не более 50% от общего количества часов учебных занятий), но и не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Практические и лабораторные работы обучающийся отрабатывает в полном объеме. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу текущей и промежуточной аттестаций, предусмотренных учебным планом ООП СПО.

8.5.1. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента (СРС), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (ПМ), ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику в часы консультаций преподавателя.

8.5.2. Обучение по ИУП не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации или иного контроля знаний, которое проводится в рамках учебного плана.

8.5.3. При обучении по ИУП не допускается проведение в дистанционной форме: промежуточной аттестации (зачетов, экзаменов); учебно-производственных практик; государственной итоговой аттестации.

8.5.4. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

8.5.5. Обучающимся очной формы обучения по ИУП назначают стипендию по результатам выполнения ИУП в полном соответствии со сроками, указанными в индивидуальном плане.

8.6. Обучающийся, завершивший полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедший все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные ИУП, допускается к государственной итоговой аттестации.

8.7. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации.

9. Права и обязанности обучающихся при обучении по индивидуальному образовательному маршруту и индивидуальному учебному плану

9.1. Обязанности обучающихся:

- обучающиеся обязаны ознакомиться с правилами организации учебного процесса по ИОМ и ИУП;
- обучающиеся обязаны выполнять учебный план в соответствии со сроками, указанными в ИОМ и ИУП;
- обучающиеся обязаны выполнять самостоятельную работу, лабораторно-практические работы, курсовые работы (проекты) в соответствии с индивидуальным учебным планом, в указанные сроки проходить учебную и производственную практику;
- в процессе обучения обучающиеся обязаны осваивать учебные дисциплины, междисциплинарные курсы в строгом соответствии с индивидуальным учебным планом.

9.2. Права обучающихся:

- обучающиеся имеют право обучаться по ИОМ и ИУП;
- обучающиеся имеют право посещать занятия во время обучения по ИОМ и ИУП;
- обучающиеся имеют право прервать обучение по ИОМ и ИУП и приступить к занятиям в обычном режиме;
- обучающиеся имеют право на обеспечение их всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами на основе современных информационных технологий;
- обучающиеся имеют право на получение стипендии по результатам промежуточной аттестации при успешном выполнении индивидуального учебного плана.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1. По мере необходимости приказом директора в Положение вносятся изменения и дополнения;

10.2. Копия приказа о внесении изменений и дополнений в Положение направляется всем заинтересованным подразделениям и должностным лицам и хранится вместе с основным текстом Положения;

10.3. В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру;

10.4. Изменения оформляются на отдельном листе с обязательным указанием регистрационного номера приказа;

10.5. Положение подлежит обязательному пересмотру один раз в пять лет.

10.6. Настоящее положение считается отмененным, если введена в действие его новая редакция.

11. Контроль над выполнением требований настоящего Положения

Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

Приложение № 1

Формы заявления для перевода на индивидуальный учебный план обучения студента

форма 1

Директору ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК»
Подмазковой И.Ю.
студента (ки) _____ гр.
_____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный образовательный маршрут на период с _____ по _____ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Подтверждающие личное участие в спортивных мероприятиях документы прилагаются.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись

Форма 2

Директору ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК»
Подмазковой И.Ю.
студента (ки) _____ гр.
_____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись

Форма 3

Директору ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК»
Подмазковой И.Ю.
студента (ки) _____ гр.
_____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный образовательный маршрут на период с _____ по _____ в связи с устройством на работу с гибким графиком. Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись

Форма 4

Директору ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК»
Подмазковой И.Ю.
студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы _____ (номер, код, наименование направления)____ на образовательную программу _____ (номер, код, наименование направления)____ для обучения по индивидуальному учебному плану.

Дата Подпись

Приложение № 2

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК»
_____И.Ю.Подмазкова
«_____»_____20 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА

_____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки
(специальность):_____
_____

Дата ликвидации
задолженности_____
_____

№ п/п	Дисциплина	Объем, час	Форма аттестации	Курсовой проект, курсовая работа	Экзамен, оценка, зачет	Дата	Подпись преподавателя

Лист учета изменений

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О.	подпись